

葬祭業者の方へ

南多摩斎場

ご利用の手引き

平成30年10月

町田市上小山田町2147番地

電話 042-797-7641

火葬室の利用について

【1】手続き

・南多摩斎場火葬室の申込み完了後、組織市（八王子・町田・多摩・稲城・日野）の市役所で「火葬許可証」及び「南多摩斎場火葬室使用申請書兼承認書」の交付を受けた場合は、手続きはありません。 着棺時に斎場事務所へ2枚とも提出してください。

ただし、故人が組織市住民以外の方は、『使用料金の支払』が必要になりますので、火葬日前日（前日が休場日の場合はその前営業日）の午後5時までに、斎場事務所で使用料金の支払をしてください。

・組織市以外の市役所で「火葬許可証」の交付を受けた場合は、『火葬室使用申請の手続き』（故人が組織市住民以外の方は、使用料金の支払も必要）が必要になります。

火葬日前日（前日が休場日の場合はその前営業日）の午後5時までに、斎場事務所で手続き（支払）をしてください。

《 受付時間 》 休場日(友引等)を除く、午前8時30分から午後5時まで

《 手続きに必要なもの 》 火葬許可証・申請者の印鑑・使用料金

※組織市住民とは、死亡時の住民登録が、八王子市・町田市・多摩市・稲城市・日野市に登録があった方です。（死胎は父又は母の住民登録地、改葬は亡くなった方又は申請者の住民登録地、身体の一部はご本人の住民登録地）

※組織市住民以外とは、上記の組織市住民以外の方です。

【2】火葬室

・受入時間枠の午前9時30分から午後1時30分は組織市住民専用です。

・組織市住民以外の方は、午前9時、午後2時、午後2時30分の時間帯で各時間1件の受付です。ただし、火葬希望日前日の午前0時以降に空きがある場合は、すべての時間帯の受付が可能となります。

受入時間枠	受入件数	受入れ内容
9:00	3件	死胎・身体の一部・改葬、組織市住民、組織市住民以外
9:30	2件	組織市住民
10:00	2件	組織市住民
10:30	2件	組織市住民
11:00	3件	式場利用者（注1）
11:30	2件	組織市住民
12:00	2件	組織市住民

12:30	2件	組織市住民
13:00	2件	組織市住民
13:30	2件	組織市住民
14:00	3件	組織市住民、組織市住民以外
14:30	2件	組織市住民、組織市住民以外

(注1) 火葬日前日の午前8時30分までに式場利用申込みがない場合は、すべての方の火葬利用受付が可能となります。

【3】 霊安室（式場を利用しない方専用）

- ・火葬室のみを利用する方専用の霊安室が火葬棟内に2室あります。搬入後、他の施設への搬出は出来ません。
- ・火葬申込み完了後、お電話で空き状況の確認と予約の連絡をしてください。
- ・火葬業務中の霊安室への搬入は事務室東側の入口から搬入してください。
- ・霊安室の使用には、『施設使用申請の手続き』と『使用料金の支払』が必要になりますので、火葬開始前までに斎場事務所で手続きと支払をしてください。
- ・霊安室への搬入及びご遺族等の面会時間は、午前8時30分から午後9時30分までです。
- ・休場日(友引日等)及び午後5時以降の搬入及び面会は、事前に斎場事務所までご連絡ください。なお、面会には葬祭業者の方の立会は不要です。

【4】 待合室

- ・火葬中は40名定員の待合室を一室ご用意します。定員の範囲内で対応してください。
- ・定員を超えた場合においても、運営に支障をきたすため部屋の追加はできません。
- ・やむを得ず定員を超える場合には、事前に斎場事務所へご連絡の上で、葬儀業者等でテーブル、椅子を持ち込んで対応してください。
- ・ロビー等共用部分での飲食は禁止です。
- ・待合室の利用は、収骨開始までとなります。収骨後は火葬棟より、そのまま退場となりますので、収骨の際、お荷物はすべてご持参ください。
- ・待合室には、湯茶（お茶・湯飲み・急須・ポット）の用意があります。
- ・飲食物（飲物・おつまみ程度）は売店でも販売していますが持込も可能です。ただし、持込物から生じたゴミ等は、必ずすべてお持ち帰りください。
- ・部屋の希望（和室・洋室）がある場合は前日（前日が休場日の場合はその前営業日）の午後5時までにお知らせください。なお、ご希望に添えない場合もありますので予めご了承ください。

【5】注意事項

- ・棺が大型のもの（高さ50cm、幅63cm、長さ200cm以上）は火葬ができませんのでご注意ください。また、ご遺体と棺の重さが併せて150kgを超える場合は、当斎場の台車は使用できませんので事前にご連絡ください。
- ・ご遺体に心臓ペースメーカーが埋め込まれている場合は事前にご連絡ください。
- ・霊きゅう車は会葬者全員が揃うまで、火葬棟搬入口に停車しないでください。
- ・火葬炉前でのお別れ、お花入れ等の時間は5分以内とさせていただきます。
- ・読経、讃美歌等のご遺体を火葬炉へ納めた後、正面祭壇前へ移動して行ってください。
- ・収骨容器は、火葬時間の1時間前から火葬開始までの間に包装等から出し、故人名を表示して火葬棟入口の台に置いてください。なお、用紙等お持ちでない場合は斎場事務所に付箋を用意してありますので、ご利用ください。また、収骨容器は売店でも販売しており、売店でご購入のものは、前記の準備を売店職員が行います。
- ・売店での販売に関することは、売店090-3209-6761までお問い合わせください。

《 問い合わせ時間 》 火葬営業日の午前9時頃から当日の火葬終了時まで

- ・ダイオキシン類の発生や火葬時の障害を防ぐため、副葬品（故人の愛用品等）を棺にできるだけ入れないように、ご協力をお願いします。

（別紙、南多摩斎場：ご利用のご案内の4ページを参照してください）

- ・葬祭関係業者（葬儀社・生花店・ケータリング業者等）の車両は、荷物の搬入が済みましたら、第2駐車場、第3駐車場への移動してください。（なお、第2駐車場、第3駐車場が満車の時は事務所に相談ください）
- ・施設、設備、付属物等を破損した場合は原状復帰していただきます。
- ・分骨、部分収骨を希望される場合は、斎場事務所で手続きしてください。なお、収骨容器の種類により対応のできない場合等もありますので、事前にご相談ください。

《 受付時間 》 休場日(友引等)を除く、通常受付時間内、火葬終了時まで

《 手続きに必要なもの 》 火葬許可証・申請者の印鑑

- ・当斎場で火葬した方の分骨は後日でも可能です。事前にご相談ください。
- ・部分収骨は火葬当日の収骨時以外の対応はできません。
- ・駐車場は約100台分あります。なお、駐車場内での盗難、事故等一切責任を負いません。
- ・建物内は禁煙です。喫煙は灰皿のある場所をお願いします。
- ・火葬棟内での撮影（写真・ビデオ等）はできません。
- ・更衣室は式場棟1階に2部屋あります。
- ・ロッカー（100円リターン式）は式場棟2階にあります。
- ・節電、節水にご協力ください。

式場の利用について

【1】利用できる方

亡くなられた方又は火葬許可証の申請者が、組織市（八王子市、町田市、多摩市、稲城市、日野市）に住民登録がある方。それ以外の方は利用できません。

【2】手続き

南多摩斎場式場（火葬室）の申込みを行い、火葬許可証の交付を受けた後、設営開始前（通夜日が友引日の場合はその前の営業日の午後5時）までに、斎場事務所にて手続きをしてください。

《 受付時間 》 午前8時30分から午後5時まで【休場日(友引等)は手続きできません】

《 必要なもの 》 火葬許可証、火葬室使用申請書兼承認書、申請者の印鑑、使用料

【3】式場の概要

式場が隣接しておりますので、全式場共通で次の点にご注意ください。

- ① 合唱・讚美歌等の際、放送設備は使用しないでください。
- ② 楽器は音量調節可能なものでも一切使用できません。（楽器演奏による音楽葬禁止）
- ③ 待合室及び遺族控室以外の場所では飲食できません。（式場・ロビー等飲食禁止）

	概要
第一式場	祭壇常設（祭壇の設置は当斎場で行います） 椅子104脚 遺族控室（8畳）（ユニットシャワー・冷蔵庫・金庫） 寺院関係者控室 通夜用冷蔵庫（式場棟2階213号室前ロビーに設置してあります。翌日、売店で精算してください）
第二式場	祭壇常設（祭壇の設置は当斎場で行います） 椅子 35脚 遺族控室（8畳）（ユニットシャワー・冷蔵庫・金庫） 寺院関係者控室 通夜用冷蔵庫（式場棟2階211号室前ロビーに設置してあります。翌日、売店で精算してください）
第一・第二 共通事項	・祭壇は仏式（正宗用：友人葬用）・神式・キリスト式・花葬用台です。 （10ページから14ページに写真等を掲載しています） ・玉ぐし台は用意してあります。

	概要
第一・第二 共通事項	<ul style="list-style-type: none"> ・葬具は「【8】持ち込みをお願いするもの」（8ページ）以外は備え付けのものを使用してください。 ・祭壇（焼香台、前机を含む）の上に生花を置くことは、祭壇の傷み防止のためご遠慮ください。 ・額花（写真の額に付ける生花）については、水漏れや生花が祭壇に触れないように養生して使用してください。 ・アンプは式場に設置してあり、CDの使用も可能です。マイクは斎場事務所で貸出いたします。（音量は他の式場の迷惑にならないようにしてください） ・アンプやマイクの持込みはできません。 ・読経等は他の式場に影響しないようにしてください。
第三式場	<p>祭壇なし（葬具は葬祭取扱業者様で手配してください）</p> <p>椅子 80脚</p> <p>遺族控室（8畳）（冷蔵庫・金庫）</p> <p>寺院関係者控室</p> <p>通夜用冷蔵庫（待合棟1階101号室前ロビーに設置してあります。翌日、売店で精算してください）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・アンプは式場に設置してあり、CDの使用も可能です。マイクは斎場事務所で貸出いたします。 ・アンプやマイクの持込みはできません。

【4】通夜

	概要
通夜開始時間	<p>第一式場 午後6時30分～</p> <p>第二式場 午後6時～</p> <p>第三式場 午後6時～</p>
通夜の準備	<ul style="list-style-type: none"> ・祭壇の飾りつけは、午後3時以降（友引日は午後2時以降）になります。斎場事務所に届け出た後、作業を行ってください。 ・式場に水引幕等を設置する場合には、ポール等を持参し設置してください。絶対に斎場施設に針、針金、画鋸、釘等を使用しないでください。 ・式場入口は、各式場の参列者の動線を確認するため、別々の入口になります。参列者への周知の際、各式場入口からの誘導をしてください。 ・敷地内には案内等の看板、花輪、垂れ幕の設置はできません。各式場入

	概要
通夜の準備	<p>口に(サイズ：脚を含め高さ8尺×幅2尺まで)看板の設置はできますが、庭飾りなどは華美にされないようにしてください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 各式場指定区域内（9ページをご覧ください）以外では故人名・葬家名、会社名（葬祭業者名は除く）の記載あるもの、思い出コーナー、写真、盛籠、生花等は掲出できません。特に、通路・エレベーター前は共用部分ですので必ず空けてください。 ・ 受付用にテーブル2台、椅子6脚を用意してあります。 ・ 受付や返礼品のお渡しは、式場前のロビーで行い、通路等の共用部分では行わないでください。 ・ 式場使用前に警備員からご葬家に「式場利用についてのご案内」をお渡しして説明します。また、「式場使用報告書」は翌日の式場使用後にご記入の上、「式場利用についてのご案内」、マイク等と共に斎場事務所に返却してください。
お清めと宿泊	<ul style="list-style-type: none"> ・ 通夜は午後8時までに終了し、午後9時までに片付け（原状復帰）、清掃を終了してください。 ・ 通夜後、「ご遺体をお守りする」という意味で、遺族控室（8畳）にお泊りはできますが、防火・防犯上、必ず2名以上とってください。 ・ 食事、寝具等はありませんので、必要なものは手配してください。 ・ 貴重品（香典等）には十分注意をしてください。遺族控室に鍵付きの金庫がありますので、ご利用ください。 ・ 火の元には十分ご注意ください。携帯コンロやストーブ等火気の持ち込みは厳禁です。 ・ 祭壇のローソクは、午後10時には消してください。 ・ 建物内は禁煙です。喫煙は灰皿のある場所をお願いします。 ・ 遺族控室には備え付けの電気ポットがありますので、ご利用ください。 ・ 午後10時に建物及び門扉を閉めますので、午後10時以降の斎場への入退場はお控えください。

【5】 告別式から出棺まで

	概要
告別式開始前	<ul style="list-style-type: none"> ・ 食事、寝具等の片付けは、告別式開式前までに済ませてください。 ・ また、持ち込みになったものはすべてお持ち帰りください。

	概要
告別式	<ul style="list-style-type: none"> ・告別式の時間はすべて午前10時～午前11時となっています。 ・ダイオキシン類の発生や火葬時の障害を防ぐため、副葬品（故人の愛用品等）を棺にできるだけ入れないよう、ご協力をお願いします。（別紙、南多摩斎場：ご利用のご案内の4ページを参照してください） ・告別式終了後、すぐに火葬となりますので、出棺時間（10時45分から11時まで）はお守りください。式が長くなる見込みがある場合は開式を早める等、事前に斎場事務所に相談の上で対処をしてください。
出棺	<ul style="list-style-type: none"> ・11時の出棺の際は火葬棟入口まで棺の移送をしてください。 ・「火葬許可証」及び「火葬室使用申請書兼承認書」は火葬棟入口で斎場職員が受け取ります。 ・台車は午前8時30分よりお貸しします。斎場事務所で手続きをしてください。なお、<u>ご遺体と棺の重さが併せて150kgを超える場合は、当斎場の台車は使用できません</u>ので、事前のご連絡ください。 ・収骨容器は故人名を表示して、火葬棟入口の台の上においてください。 ・式場及び遺族控室は、直ちに片付け、清掃をお願いします。なお、遺族控室の冷蔵庫内の飲物等も片付け、正午までに明け渡してください。

※火葬についてのご注意は、3ページ【5】の注意事項をご覧ください。

【6】 霊安室（式場を利用する方専用）

- ・式場を利用する方専用の霊安室が式場棟内に4室あります。搬入後、他の施設への搬出はできません。
- ・霊安室への搬入及びご遺族等の面会時間は午前8時30分から午後9時30分までです。休場日(友引日等)及び午後5時以降の搬入及び面会は、事前に斎場事務所までご連絡ください。

【7】 注意事項

- ・法事等のみでの使用はできません。
- ・棺が大型のもの（高さ50cm、幅63cm、長さ200cm以上）は火葬ができませんのでご注意ください。
- ・施設、設備、付属物等を破損した場合は原状復帰していただきます。特に物品等の搬入には十分注意してください。
- ・約100台分の駐車場があります。なお、駐車場内での盗難、事故等一切責任を負いません。なお、会葬者が100名を超える場合には、必ず、事前に斎場事務所に相談の上、

駐車場案内・誘導係員の配置（3～4名以上）をしてください。また、駐車場内、周辺道路の混雑を避けるため、タクシーや送迎等の利用に努めてください。

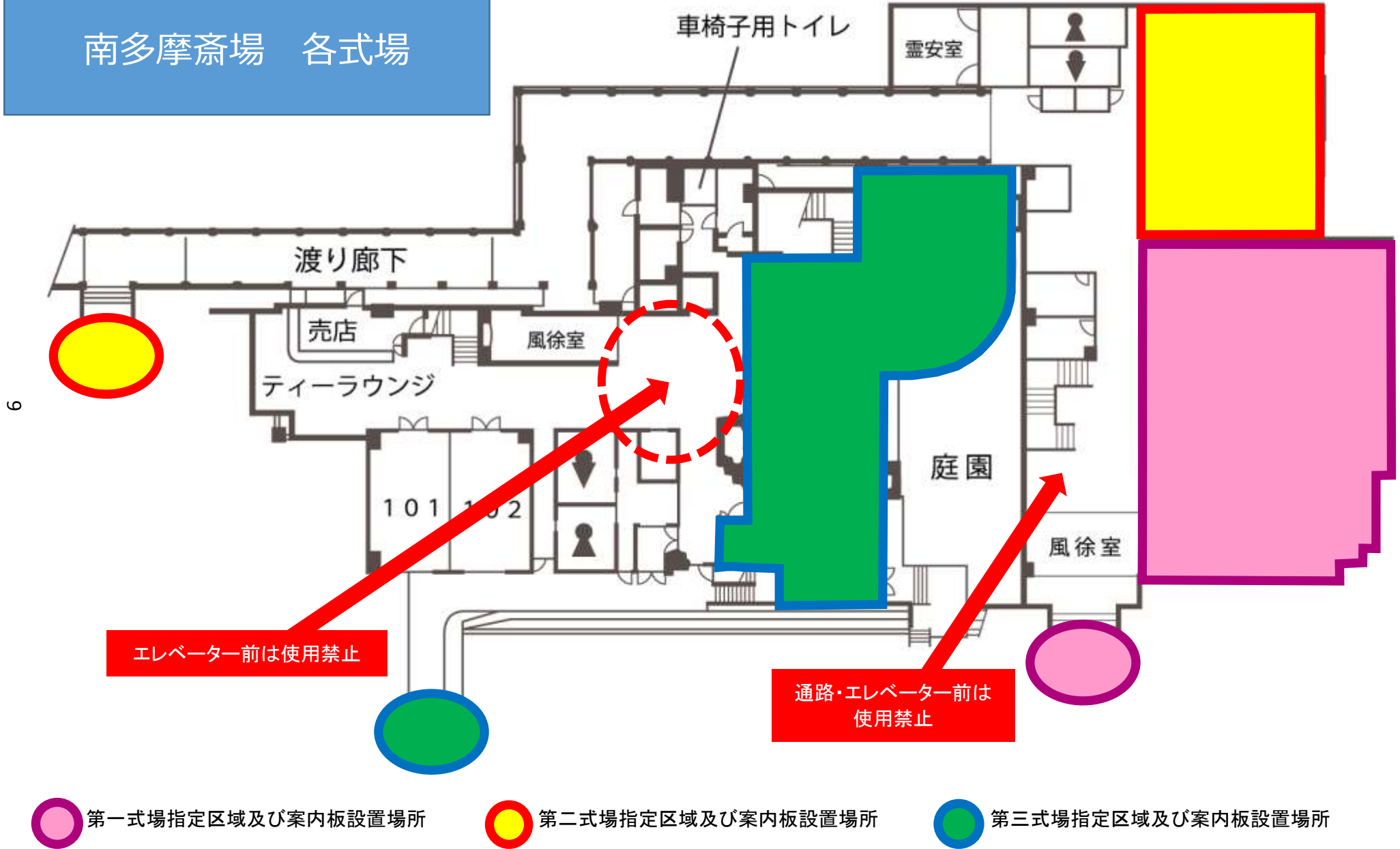
- ・ 葬祭関係業者（葬儀社・生花店・ケータリング業者等）の車両は、荷物の搬入が済みましたら、第2駐車場、第3駐車場への移動してください。（なお、第2駐車場、第3駐車場が満車の時は斎場事務所に相談ください）
- ・ 送迎車等のアイドリングストップにご協力ください。
- ・ 更衣室は式場棟1階に2部屋あります。
- ・ ロッカー（100円リターン式）は式場棟2階にあります。
- ・ 午後10時に建物及び八王子市側門扉を閉門します。
- ・ 建物内は禁煙です。喫煙は灰皿のある場所をお願いします。
- ・ 節電・節水にご協力ください。

【8】持ち込みをお願いするもの

第一及び第二式場を利用する場合、下記の上記のものは持ち込んでください。

- ・ 「導師用机上香炉」及び「灰・線香」 ・ 「導師用角香炉」及び「灰・香炭・お香」
- ・ 「導師用開式リン」及び「導師用開式リン置き布団」
- ・ 「一般焼香用香炉及び香入れ」及び「灰・香炭・お香」
（1800mmの焼香台は用意してあります）
- ・ 「盛台・三宝等用半紙」
- ・ 「点火用ライター（マッチの使用はお断りしております）」
- ・ 「神式かがり火用ろうそく」（和ロウC型）
- ・ 「神式用しめ縄及び下垂（しだ）」
- ・ 「神式用手ろうそく」

南多摩斎場 各式場



常設祭壇の種類

■ 仏式(第一式場)



■ 仏式(第二式場)



■キリスト教



■正宗式・友人葬



※写真は友人葬用の厨子

■ 神式



■ 花葬



祭壇等一覧表

南多摩斎場で第一及び第二式場を使用される場合、南多摩斎場が
ご用意している祭壇等です

第一式場 <仏式>

1	祭壇 7.0尺4段	1組
2	祭壇袖 2.0尺1段	1対
3	前机 4.0尺	1台
4	半輿 7.0尺	1台
5	六丁立	1対
6	写真台	1台
7	二段盛	1対
8	盛台	1対
9	位牌台	1台
10	袖飾 あや玉灯	1対
11	高欄	1対
12	四華花	1対
13	骨台	1台
14	弔辞弔電台 文字両面付	1台

第二式場 <仏式>

1	祭壇 6.0尺4段	1組
2	祭壇袖 1.5尺1段	1対
3	前机 4.0尺	1台
4	飾輿 6.0尺	1台
5	六丁立	1対
6	写真台	1台
7	二段盛	1対
8	盛台	1対
9	位牌台	1台
10	袖飾 三方円灯	1対
11	四華花	1対
12	骨台	1台
13	弔辞弔電台 文字両面付	1台

第一式場 <神式>

1	神式飾輿 7.0尺	1台
2	三宝 8寸	10台
3	神式写真台	1台
4	霊示台	1台
5	神鏡 白木台付 6寸	1組
6	神式春日灯	1対
7	紅白台 紅白板+麻付	1組
8	榊 瀬戸7寸付	1対
9	五色旗セット	1対
10	神式雪洞 小型	1対
11	神式燭台 カガリ火 1尺	1対
12	瀬戸皿 8寸	8枚
13	瀬戸物・小皿2・瓶子2・水玉1	1組
14	祓い串台 白木製(案)	1台
15	神式高欄	1対
16	八足台4尺 立用	2台
17	神式獅子飾灯	1対
18	胡床 白木ハンプ製	2台
19	神式骨台	1台

第二式場 <神式>

1	神式飾輿 6.0尺	1台
2	三宝 8寸	10台
3	神式写真台	1台
4	霊示台	1台
5	神鏡 白木台付 6寸	1組
6	神式春日灯	1対
7	紅白台 紅白板+麻付	1組
8	榊 瀬戸7寸付	1対
9	五色旗セット	1対
10	神式雪洞 小型	1対
11	神式燭台 カガリ火 1尺	1対
12	瀬戸皿 8寸	8枚
13	瀬戸物・小皿2・瓶子2・水玉1	1組
14	祓い串台 白木製(案)	1台
15	神式高欄	1対
16	八足台4尺 立用	2台
17	神式獅子飾灯	1対
18	胡床 白木ハンプ製	2台
19	神式骨台	1台

第一式場 <キリスト用>

1	祭壇 アール式3段仕様	1組
2	十字架 像掛型	1台
3	写真台	1台
4	六丁立 上下型	1対
5	燭台 H450	1対

第二式場 <キリスト用>

1	祭壇 アール式3段仕様	1組
2	十字架 像掛型	1台
3	写真台	1台
4	六丁立 上下型	1対
5	燭台 H450	1対

第一式場 <正宗用:友人葬用>

1	御厨子扉付 大型 H1390(照明付)	1台
2	御厨子扉付 リモン式 H1000(〃無)	1台
3	行灯 しきみ灯1段型	1対
4	行灯 しきみ灯2段型	1対
5	行灯 しきみ灯3段型	1対
6	盛台 角型	1対
7	盛台 7寸化足型	1対
8	位牌台	1台

第二式場 <正宗用:友人葬用>

1	御厨子扉付 大型 H1390(照明付)	1台
2	御厨子扉付 リモン式 H1000(〃無)	1台
3	行灯 しきみ灯1段型	1対
4	行灯 しきみ灯2段型	1対
5	行灯 しきみ灯3段型	1対
6	盛台 角型	1対
7	盛台 7寸化足型	1対
8	位牌台	1台

第一式場 <花葬用>

1	ベニヤ段 W1800×D300×H300	2台
2	ベニヤ段 W1800×D300×H600	2台
3	ベニヤ段 W1800×D300×H900	2台
4	ベニヤ段 W1800×D300×H1200	2台

(ベニヤ段のみ設置)mm

第二式場 <花葬用>

1	ベニヤ段 W1200×D300×H300	2台
2	ベニヤ段 W1200×D300×H600	2台
3	ベニヤ段 W1200×D300×H900	2台
4	ベニヤ段 W1200×D300×H1200	2台

(ベニヤ段のみ設置)mm

第一式場 <仏具 備品>

1	焼香机 白木製 6.0尺	1台
2	焼香机 二段型 デコラ製 6.0尺	1台
3	燭台 クロームメッキ H459	2本
4	ロ一型 光栄 大 H245	2本
5	大徳寺 12号布団+金倍+楽台	1組
6	杓魚 10号布団+木倍+楽台	1組
7	木鉦 6号布団+藤倍	1組
8	セン法太鼓10号 撥付	1組
9	妙鉢10号 ヘタ紐付 半双	1組
10	銅鑼紐付 10号 撥付	1組
11	セン法太鼓用 朱低台	1台
12	妙鉢銅鑼用 朱低台	1台
13	置き台 W600×D450×H750	1台
14	脇導師机 折畳黒面朱 3.0尺	1台
15	導師椅子	1台
16	導師 金欄布団	1枚
17	脇導師椅子	1台
18	印金セット 3寸	1組
19	棺台車 ハンドル取り外型	1台
20	棺蓋立 立置型	1台
21	テーブルタップ 18穴型	2台
22	矢筈・掛軸かけ・デラックス型	1本

第二式場 <仏具 備品>

1	焼香机 白木製 6.0尺	1台
2	焼香机 二段型 デコラ製 6.0尺	1台
3	燭台 クロームメッキ H459	2本
4	ロ一型 光栄 大 H245	2本
5	大徳寺 12号布団+金倍+楽台	1組
6	杓魚 10号布団+木倍+楽台	1組
7	木鉦 6号布団+藤倍	1組
8	セン法太鼓10号 撥付	1組
9	妙鉢10号 ヘタ紐付 半双	1組
10	銅鑼紐付 10号 撥付	1組
11	セン法太鼓用 朱低台	1台
12	妙鉢銅鑼用 朱低台	1台
13	置き台 W600×D450×H750	1台
14	脇導師机 折畳黒面朱 3.0尺	1台
15	導師椅子	1台
16	導師 金欄布団	1枚
17	脇導師椅子	1台
18	印金セット 3寸	1組
19	棺台車 ハンドル取り外型	1台
20	棺蓋立 立置型	1台
21	テーブルタップ 18穴型	1台
22	矢筈・掛軸かけ・デラックス型	1本

第一式場 <寺院関係者控室>

1	導師スリッパ L寸 赤	1足
---	-------------	----

第二式場 <寺院関係者控室>

1	導師スリッパ L寸 赤	1足
---	-------------	----